



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
tel. 040 6751
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA CITTA' TERRITORIO E AMBIENTE
SERVIZIO AMBIENTE ED ENERGIA

ALL. I)

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DELLA DURATA DI 9 MESI AD UN ESPERTO IN INQUINAMENTO E CHIMICA DELL'AMBIENTE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO AL SINDACO PER LA LETTURA E IL CONTROLLO DEI DATI RELATIVI A FUMI E INQUINAMENTO RELATIVI ALLA FERRIERA DI TRIESTE.

ART. I – POSTI A SELEZIONE E ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Il Comune di Trieste in esecuzione della deliberazione consiliare n. 58 del 8.8.2016 avente ad oggetto: "*Variazione di assestamento generale al bilancio di previsione triennale 2016 - 2017- 2018 ex articolo 175 del D.Lgs. 267/2000*" e della determinazione dirigenziale n. 2357 del 1.9.2016, esecutiva in pari data, avvia una procedura comparativa, mediante selezione pubblica, per l'affidamento di un incarico ad un esperto in inquinamento e chimica dell'ambiente, per lo svolgimento dell'attività di supporto tecnico al Sindaco per la lettura e il controllo dei dati relativi a fumi e inquinamento relativi allo stabilimento siderurgico della Ferriera di Servola a Trieste.

Detto incarico - di cui al *Programma degli incarichi di collaborazione 2016-2018* approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 31.5.2016 (Allegato n. 1), come modificato dall'emendamento n. 7, facente parte dell'Allegato "A" alla deliberazione consiliare n. 58 del 8.8.2016 - è relativo alla necessità da parte dell'Amministrazione comunale di monitorare le emissioni ambientali della Ferriera in relazione ai rischi dell'area a caldo oggetto di particolare attenzione nel programma di mandato del Sindaco, approvato con deliberazione consiliare n. 50 del 13.7.2016, e di controllo del rispetto dei limiti normativi in materia ambientale da parte dell'azienda.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica di cui sopra, l'esperto incaricato dovrà assumersi l'onere di responsabile dell'istruttoria tecnica per i procedimenti medesimi allo stesso affidati dal Sindaco o da suo incaricato e per il coordinamento dell'attività da svolgere, con il Direttore del Servizio Ambiente ed Energia o suo delegato.

La prestazione professionale consiste nel rendere un supporto di natura tecnica endoprocedimentale all'attività dell'Ufficio che si avvarrà di detto supporto per produrre essa stessa il prodotto "finale", ovvero porre in essere l'iter complesso che consente al Comune di Trieste l'esercizio della propria attività istituzionale (istruttoria, sanzionatoria, di controllo, ecc.), tramite l'acquisizione dei risultati di un'attività professionale resa da persona fisica mediante l'impiego prevalente delle proprie energie senza vincolo di subordinazione.

Per l'attuazione di quanto sopra descritto, è necessaria la disponibilità di persona particolarmente qualificata in grado di assicurare una prestazione professionale adeguata, che sia capace di lavorare in completa autonomia e che abbia sviluppato attività specifiche in tali ambiti.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I soggetti interessati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica Italiana. Possono altresì partecipare alla selezione i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dalla normativa vigente.
- b) Godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di nazionalità.
- c) Non essere stato destituito nè dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- d) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (vedi nello specifico lo schema di domanda).
- e) Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (vedi nello specifico lo schema di domanda).
- f) Aver conseguito la laurea in chimica o ingegneria o biologia o equipollenti.
- g) Aver svolto attività tecnico-scientifica in materia di modellamento di dati ambientali, studi analitici ambientali sperimentali e/o applicativi di comprovate metodologie, anche di carattere archeometrico, attività di studio e valutazione degli effetti tossici, cancerogeni, di contaminanti ambientali comprovati/e da pubblicazioni su riviste scientifiche, libri ecc. e/o da atti congressuali.
- h) Aver coordinato, rappresentato o partecipato a gruppi di ricerca in materia chimica e/o ambientale e/o industriale.
- i) Aver svolto attività didattica in ambito accademico nelle materie e/o tematiche di cui ai precedenti punti g) ed h).
- j) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani di uno degli stati membri dell'Unione Europea).
- k) Non avere in corso situazioni che possano configurare motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico.
- l) Non essere stato già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9 del D.L. 6.7.2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7.8.2012 n. 135, come modificato dalla legge 114/2014.
- m) (Eventuale) - Non esercitare, per professione abituale, il lavoro autonomo, e di non essere quindi soggetto passivo agli effetti dell'IVA, ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 3 – DURATA, LUOGO DI LAVORO E COMPENSO ECONOMICO

L'incarico verrà svolto presso il Comune di Trieste ed avrà una durata di nove mesi con decorrenza dal 1.10.2016 e sino al 30.6.2017 e comunque ad avvenuta approvazione del provvedimento di affidamento di detto incarico, anche nelle more del perfezionamento degli atti contrattuali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare l'incarico per ulteriori sei mesi, avuto riguardo alla disponibilità finanziaria, tenuto conto dell'andamento della situazione e del grado di soddisfazione dell'Amministrazione comunale per l'attività sino a quel momento svolta dall'incaricato.

Il corrispettivo per l'espletamento del presente incarico è stabilito in euro 17.730,00 oltre ad eventuali oneri previdenziali ed IVA in misura di legge entrambi a carico del Comune di Trieste.

Tale corrispettivo viene suddiviso per tre mesi dell'anno 2016 in euro 5.910,00, oltre ad eventuali oneri previdenziali ed IVA, e per sei mesi dell'anno 2017 in euro 11.820,00, oltre ad eventuali oneri previdenziali ed IVA e verrà erogato con le modalità previste nello schema contrattuale.

Qualora il candidato vincitore della selezione risulti essere dipendente di pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. 165/2001, il contratto potrà essere stipulato solo previa acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

ART. 4 – DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Il candidato per la partecipazione alla selezione pubblica di cui all'art. 1 dovrà presentare apposita domanda di ammissione con allegati il curriculum professionale redatto secondo il modello standard "Europass Curriculum Vitae" e le copie dei documenti richiesti, come di seguito riportato.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in lingua italiana e in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione, sottoscritta con firma autografa originale, deve essere indirizzata al Comune di Trieste - Area Città Territorio e Ambiente – Servizio Ambiente ed Energia - Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 - 34121 Trieste. Il termine ultimo per la presentazione della domanda è fissato alla data del **17.9.2016**.

La domanda deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

1. presentata a mano direttamente al Comune di Trieste - Ufficio Accettazione Atti del Protocollo Generale – piano terra – Palazzo Municipale Zois, via Punta del Forno n. 2 – Trieste (orario per il pubblico: da Lunedì a Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, Lunedì e Mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.30), entro il giorno succitato; in tal caso, unitamente alla domanda deve essere presentata una fotocopia della stessa, che sarà restituita in segno di ricevuta con il timbro e la data di consegna apposta dall'Ufficio Protocollo, che fa fede ai fini dell'osservanza del termine;

2. inviata tramite il servizio postale al Comune di Trieste - Area Città Territorio e Ambiente – Servizio Ambiente ed Energia - Piazza Unità d'Italia n. 4 - 34121 Trieste; in tal caso il timbro a data apposto dall'Ufficio Postale fa fede ai fini dell'osservanza del termine esclusivamente nel caso di invio tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, in tutti gli altri casi di spedizione fa fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Trieste; le buste contenenti le domande di ammissione, al fine di semplificare e rendere più rapida la fase di raccolta delle stesse, devono contenere l'indicazione *“Domanda per la selezione di un incarico ad esperto in inquinamento e chimica dell'ambiente relativo alla Ferriera di Trieste”*. La mancanza di tale annotazione non comporta comunque esclusione dalla selezione;

3. inviata alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Trieste comune.trieste@certgov.fvg.it specificando nell'oggetto *“Domanda per la selezione di un incarico ad esperto in inquinamento e chimica dell'ambiente relativo alla Ferriera di Trieste”* con allegata la scansione **in formato PDF** dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del candidato; si precisa che la spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno ed in tale ipotesi, pertanto, fa fede la data di spedizione da parte del candidato;

4. inviata alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Trieste comune.trieste@certgov.fvg.it specificando nell'oggetto *“Domanda per la selezione di un incarico ad esperto in inquinamento e chimica dell'ambiente relativo alla Ferriera di Trieste”* con allegato il modulo di domanda **nel formato originale** allegato all'avviso di selezione **o in formato PDF** debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale da un indirizzo di posta elettronica

certificata (PEC) del candidato; si precisa che anche in tale ipotesi tale spedizione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno e pertanto fa fede la data di spedizione da parte del candidato;

5. inviata alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Trieste comune.trieste@certgov.fvg.it specificando nell'oggetto "Domanda per la selezione di un incarico ad esperto in inquinamento e chimica dell'ambiente relativo alla Ferriera di Trieste" con allegato il modulo di domanda **nel formato originale** allegato all'avviso di selezione **o in formato PDF** debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale da un indirizzo di posta elettronica non certificata del candidato; in tal caso la spedizione non ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno, il candidato non ha un riscontro sull'esito della spedizione e pertanto fa fede la data di ricezione nella casella di posta dell'Amministrazione.

Le domande trasmesse mediante posta elettronica, sia da casella PEC che da casella normale, saranno ritenute valide solo se inviate nel formato originale allegato all'avviso di selezione o in formato PDF. Tutti gli allegati trasmessi mediante posta elettronica saranno ritenuti validi solo se inviati nel formato PDF. **L'invio mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati, a caselle di posta elettronica diverse dalla PEC del Comune di Trieste e/o da caselle di posta elettronica diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.**

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla domanda di ammissione di cui al precedente punto, va allegata la seguente documentazione:

- curriculum professionale redatto secondo il modello standard "Europass Curriculum Vitae" con l'indicazione dei titoli di studio acquisiti con relativi punteggi, dell'attività tecnico-scientifica in materia di modellamento dei dati ambientali, di studi analitici ambientali sperimentali e/o applicativi di comprovate metodologie, anche di carattere archeometrico, di attività di studio e degli effetti tossici, cancerogeni di contaminanti ambientali, comprovata da pubblicazioni su riviste scientifiche, libri, ecc, e/o da atti congressuali, di coordinamento rappresentanza o partecipazione a gruppi di ricerca in materia chimica e/o ambientale e/o industriale, di svolgimento di attività didattica in ambito accademico nelle materie e/o tematiche oggetto dell'incarico, nonché gli altri elementi riportati nell'apposito schema di domanda;
- fotocopia di un documento di identità valido (carta d'identità, passaporto, ecc.).

L'Amministrazione comunale potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum e potrà anche richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali integrazioni documentali.

Qualora dai controlli sopraindicati dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione, in qualunque tempo e fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. disporrà, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura e, in caso di affidamento dell'incarico già formalizzato, l'annullamento del relativo atto e, per l'effetto, l'automatica interruzione del contratto eventualmente già stipulato.

ART. 5 - VALUTAZIONE DEI CANDIDATI E CRITERI PER LA SELEZIONE

Per la valutazione dei titoli presentati dai candidati viene istituita un'apposita Commissione Giudicatrice.

Detta Commissione, valuta l'ammissibilità delle domande di selezione pervenute, in base ai requisiti

previsti dal presente avviso di selezione.

La Commissione valuta quindi, rispetto ai candidati ammessi, i titoli indicati nel curriculum professionale, esprimendosi con un punteggio complessivo di 30,00 punti; detto punteggio viene espresso con due cifre decimali e ripartito come segue.

Punteggio massimo di 30,00 punti sulla qualità dei titoli.

Detto punteggio verrà attribuito sulla base della durata e tipologia delle esperienze professionali e di studio maturate, indicate nel curriculum professionale, nonché sulla scorta dei seguenti criteri di preferenza elencati in ordine di priorità:

A) - 10,00 punti al massimo per l'attività tecnico-scientifica, il coordinamento, rappresentanza o partecipazione a gruppi di ricerca nelle materie e tematiche oggetto di incarico;

B) - 10,00 punti al massimo per l'attività didattica in ambito accademico nelle materie e tematiche oggetto di incarico;

C) - 8,00 punti al massimo per titoli di specializzazione post lauream quali master, dottorati di ricerca ecc., nelle materie e tematiche oggetto di incarico;

D) - 1,00 punti per votazione da 105/110 a 109/110 per il diploma di laurea;

- 1,50 punti per votazione pari a 110/110 per il diploma di laurea;

- 2,00 punti per votazione pari a 110/110 per il diploma di laurea e la lode.

In caso di pluralità di diplomi di laurea, si prenderà in considerazione quello con il punteggio maggiore, purché attinente alle tematiche dell'incarico.

Relativamente a ciascuno dei criteri di cui alle precedenti lettere A), B) e C), non essendo possibile procedere ad una valutazione automatica, il punteggio da attribuirsi a ciascun candidato verrà determinato nel seguente modo.

La Commissione Giudicatrice determinerà, per ciascuno dei suddetti criteri A), B) e C), il coefficiente di valutazione $V(a)$ attraverso le medie dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la seguente griglia di valori:

ESTREMAMENTE PERTINENTE ALL'OGGETTO DELL'INCARICO	da 0,91	a 1,00
DECISAMENTE PERTINENTE ALL'OGGETTO DELL'INCARICO	da 0,71	a 0,90
ABBASTANZA PERTINENTE ALL'OGGETTO DELL'INCARICO	da 0,36	a 0,70
SCARSAMENTE PERTINENTE ALL'OGGETTO DELL'INCARICO	da 0,01	a 0,35
NON PERTINENTE ALL'OGGETTO DELL'INCARICO		0,00

Il coefficiente di valutazione $V(a)$ risultante dalla suddetta media verrà moltiplicato per il corrispondente punteggio massimo previsto per ciascun criterio di valutazione (Punti 10,00 criteri A) e B); Punti 8 criterio C)).

La selezione si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore complessivamente a 21,00/30,00 data dalla sommatoria dei punteggi ottenuti da ciascun candidato per i criteri A), B), C) e D).

ART. 6 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Al candidato vincitore risultato idoneo, anche in caso di presentazione di un'unica domanda, verrà chiesto di rendere apposita dichiarazione relativa a situazioni di sussistenza o meno di conflitto di

interesse e successivamente verrà comunicato l'avvenuto affidamento dell'incarico mediante provvedimento dirigenziale.

Nell'eventualità il candidato vincitore o idoneo dichiara di prestare servizio presso una pubblica amministrazione il contratto potrà essere stipulato solo previa nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

ART. 7 – CONTRATTO

L'incarico di cui trattasi si inquadra come prestazione d'opera con contratto di lavoro autonomo.

Al contratto si applicheranno le disposizioni vigenti in materia fiscale e previdenziale.

Per la durata e la decorrenza dell'incarico si fa rinvio a quanto indicato all'art. 3.

In caso di rinuncia o di impossibilità del candidato di dar corso all'incarico dalla data prevista di decorrenza, lo stesso, salvo comprovata giusta causa, verrà considerato rinunciatario e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

ART. 8 - ESCLUSIONI E REGOLARIZZAZIONI

L'esclusione dalla selezione ha luogo quando ricorra uno dei seguenti casi, considerati **IRREGOLARITÀ NON SANABILI**:

- mancata indicazione nella domanda d'ammissione del nome, cognome, data di nascita, comune di nascita, comune di residenza, indirizzo presso il quale far pervenire le comunicazioni relative alla selezione, laddove non desumibili implicitamente dalla documentazione allegata o dal contesto della domanda stessa;
- mancanza anche di uno solo dei requisiti indicati all'art. 2 del presente avviso;
- presentazione della domanda oltre il termine indicato all'art. 4 del presente avviso;
- mancata sottoscrizione (firma completa di nome e cognome).

Il provvedimento di esclusione può essere adottato in qualunque momento della procedura.

Al di fuori dei casi sopra esplicitati, i candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali inesattezze o carenze di carattere formale contenute nella domanda o negli allegati alla medesima.

Le regolarizzazioni dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, entro il termine perentorio indicato nella richiesta di regolarizzazione.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi.

In particolare, ai sensi dell'art. 13 di detto decreto, si informa che i dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di stipula del contratto.

I dati, elaborati anche con strumenti informatici, vengono conservati in archivi informatici e cartacei.

I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto d'accesso, secondo le norme poste dalla Legge 241/1990 e s.m.i..

ART. 10 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Comune di Trieste si riserva la facoltà di prorogare, modificare e altresì revocare il presente avviso, con provvedimento motivato dandone comunicazione agli interessati e, qualora non ancora identificati, dandone comunicazione nelle stesse forme con cui viene data comunicazione del presente avviso di selezione.

ART. 11 - COMUNICAZIONI PARTICOLARI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Avverso gli atti della procedura di selezione è ammesso ricorso al T.A.R. per il Friuli Venezia – Giulia entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Il Responsabile del Procedimento relativo al conferimento dell'incarico in oggetto è il Direttore del Servizio Ambiente ed Energia pro tempore.

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento ai Regolamenti in materia del Comune di Trieste, nonché alla normativa vigente.

Per informazioni rivolgersi all'Area Città Territorio e Ambiente – Servizio Ambiente ed Energia: istr. amm.vo Silvia Fantin tel. 040 6754308 e-mail: silvia.fantin@comune.trieste.it.